## **Anexo IV – Modelo de Relatório de Monitorização dos Descritores Indicativos EQAVET[[1]](#footnote-1) (meios)**

| **PDCA** | **DESCRITORES INDICATIVOS EQAVET** | **Critério CAF** | **Não**  **☹** | **Sim**  **☺** | **Sim**  **☺ ☺** | **Sim**  **☺ ☺ ☺** | **Evidências** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLANEAMENTO** | 1. As metas/objetivos políticos europeus, nacionais e regionais são refletidos nos objetivos fixados pela instituição? | 1 |  |  |  |  |  |
| 1. São fixadas e supervisionadas metas/objetivos explícitos? | 2 |  |  |  |  |  |
| 1. É organizada uma consulta permanente com as partes interessadas a fim de identificar necessidades locais/individuais específicas? | 2 |  |  |  |  |  |
| 1. As responsabilidades em matéria de gestão e de desenvolvimento da qualidade são explicitamente atribuídas? | 1 |  |  |  |  |  |
| 1. Os colaboradores participam desde o início no processo de planeamento, nomeadamente no que se refere ao desenvolvimento da qualidade? | 2 |  |  |  |  |  |
| 1. São planeadas iniciativas de cooperação com outras instituições de ensino e formação? | 2 |  |  |  |  |  |
| 1. As partes interessadas participam no processo de análise das necessidades locais? | 2 |  |  |  |  |  |
| 1. É adotado um sistema de garantia de qualidade explícito e transparente? | 1 |  |  |  |  |  |
| **IMPLEMENTAÇÃO** | 1. Os recursos são adequadamente calculados/atribuídos a nível interno tendo em vista alcançar os objetivos traçados nos planos de aplicação? | 4 |  |  |  |  |  |
| 1. São apoiadas de modo explícito parcerias pertinentes e abrangentes para levar a cabo as ações previstas? | 4 |  |  |  |  |  |
| 1. O plano estratégico para o desenvolvimento das competências do pessoal indica as necessidades de formação para professores/formadores? | 3 |  |  |  |  |  |
| 1. O pessoal frequenta regularmente formação e desenvolve ações de cooperação com as partes interessadas externas com vista a apoiar o desenvolvimento de competências, a melhoria da qualidade e a reforçar o desempenho? | 3 |  |  |  |  |  |
| **AVALIAÇÃO** | 1. São realizadas autoavaliações periódicas de acordo com o quadro regulamentar nacional ou por iniciativa da instituição? | 2 |  |  |  |  |  |
| 1. É avaliado o processo de ensino-aprendizagem e os resultados do ensino (ex: taxa de participação, taxa de conclusão com êxito; taxa de abandono; taxa de sucesso dos grupos desfavorecidos de acordo com a idade e o sexo)? | 5 |  |  |  |  |  |
| 1. É avaliado o destino dos formandos após a conclusão da formação (ex: informação sobre o emprego obtido, proporção de formados empregados após a conclusão da formação; taxa de colocação; taxa de desemprego; taxa de satisfação dos formandos e empregadores com as competências/ qualificações adquiridas)? | 5 |  |  |  |  |  |
| 1. É avaliada a satisfação do pessoal? | 3 |  |  |  |  |  |
| 1. É avaliada a satisfação dos alunos/formandos? | 5 |  |  |  |  |  |
| 1. É avaliada a proporção de professores/formadores que participam em programas de aperfeiçoamento profissional e monitorizar o investimento nestes programas? (1) | 3 |  |  |  |  |  |
| 1. A avaliação do processo de ensino-aprendizagem inclui mecanismos adequados para envolver as partes interessadas a nível interno e externo? | 5 |  |  |  |  |  |
| 1. Estão implementados sistemas de alerta rápido coordenados a nível central? | 2 |  |  |  |  |  |
| **REVISÃO** | 1. São recolhidas impressões dos alunos/formandos sobre as suas experiências individuais de aprendizagem e o ambiente de aprendizagem e ensino? São utilizadas estas impressões para inspirar novas ações? | 5 |  |  |  |  |  |
| 1. O processo de ensino-aprendizagem é revisto regularmente e são elaborados planos de adaptação à mudança? É dado amplo conhecimento público da informação sobre os resultados da revisão? | 5 |  |  |  |  |  |
| 1. Os procedimentos de recolha de feedback e de revisão fazem parte de um processo estratégico de aprendizagem da organização? | 5 |  |  |  |  |  |
| 1. Os resultados do processo de avaliação são discutidos com as partes interessadas, sendo elaborados planos de ação adequados? | 5 |  |  |  |  |  |

1. Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para a Educação e Formação Profissional (EFP) [Recomendação do Parlamento Europeu e do Conselho de 18 de junho de 2009](javascript:linkFicheiro('14866',%20'');). http://www.anqep.gov.pt/default.aspx [↑](#footnote-ref-1)